

KẾ HOẠCH

Triển khai nhiệm vụ trọng tâm về cải cách TTHC 5 tháng cuối năm 2024 tại Trung tâm GDTX- HN Tỉnh

Thực hiện Công văn số 2054/SGDĐT-TCHC ngày 21/8/2024 của Sở GD-ĐT, về việc triển khai nhiệm vụ trọng tâm về cải cách TTHC 5 tháng cuối năm 2024.

Thực hiện Công văn số 2073/SGDĐT-TCHC ngày 22/8/2024 của Sở GD-ĐT, về việc triển khai thực hiện kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính và nâng cao các chỉ số năng lực cạnh tranh tỉnh.

Trung tâm GDTX-HN tỉnh (Trung tâm) xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện một số nội dung công việc trọng tâm về cải cách TTHC 5 tháng cuối năm 2024 và triển khai thực hiện kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính và nâng cao các chỉ số năng lực cạnh tranh tỉnh. như sau:

I. Nội dung công việc trọng tâm thực hiện:

1. Tiếp tục tập trung thực hiện nghiêm, đầy đủ, kịp thời các nội dung công việc của kế hoạch số 75/KH-TTGDTX ngày 13/03/2023 về Công tác cải cách hành chính của Trung tâm đã được phê duyệt.

2. Tiếp tục tập trung thực hiện nghiêm, đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính Trung tâm đã ban hành: Quyết định số 09/QĐ-TTGDTXHN ngày 30/01/2024 về việc công khai thủ tục hành chính; Quyết định số 10/QĐ-TTGDTXHN ngày 31/01/2024 về việc ban hành nội quy tiếp công dân và đã niêm yết trên bảng tin nội quy tiếp công dân. Các thủ tục hành chính đã được niêm yết công khai tại bảng tin và trên website của Trung tâm để học sinh, phụ huynh học sinh và người dân thuận tiện trong việc tìm hiểu, tra cứu, liên hệ các thủ tục hành chính.

3. Các thủ tục, hồ sơ chuyển trường đi và đến, thủ tục cấp lại bản sao bằng tốt nghiệp, thủ tục rút học bạ, bằng tốt nghiệp, chính sách miễn giảm học phí,... đều phải được niêm yết công khai tại bảng tin và trên website của Trung tâm.

4. Các phòng thực hiện tốt công tác giám sát việc thực hiện TTHC của viên chức thuộc phòng, bộ phận phụ trách. Kiểm tra, chấn chỉnh, khắc phục tình trạng để hồ sơ quá hạn; Cần hướng dẫn đầy đủ, kịp thời, tránh để học sinh và người dân phải đi lại nhiều lần để giải quyết một vụ việc và các tồn tại, vướng mắc khác. Chủ động rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ, đề xuất, kiến nghị với Lãnh đạo Trung tâm các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao (*Nếu có*).

5. Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, đề xuất, sáng kiến về quy định hành chính và việc thực hiện quy định hành chính theo đúng quy định.

II. Tổ chức thực hiện:

1. Ban Giám đốc

- Chỉ đạo, đôn đốc các phòng tích cực triển khai thực hiện một số nội dung công việc trọng tâm về cải cách TTHC 5 tháng cuối năm 2024.

- Tiếp tục quán triệt sâu rộng đến toàn thể đội ngũ viên chức về 04 quan điểm, 16 chỉ tiêu và 08 nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh công tác CCHC nêu tại Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy trong cuộc họp cơ quan và tuyên truyền trên Website Trung tâm.

- Tiếp tục phát huy vai trò, trách nhiệm, tính tiên phong, gương mẫu của người đứng đầu trong công tác CCHC. Chỉ đạo kiểm tra hoặc trực tiếp kiểm tra đột xuất công tác cải cách hành chính trong Trung tâm.

2. Các Phòng, viên chức:

- Các Phòng tổ chức triển khai đến các thành viên trong phòng thực hiện tốt một số nội dung công việc trọng tâm về cải cách TTHC 5 tháng cuối năm 2024 như trên.

- Toàn thể viên chức và Lãnh đạo Trung tâm phải xác định công tác CCHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm mang tính chiến lược, bắt buộc, là nhiệm vụ khó, phức tạp nhưng phải thực hiện thường xuyên, lâu dài, kiên quyết, kiên trì, đồng bộ, hiệu quả; trong đó lấy cải cách thủ tục hành chính làm khâu đột phá, với quan điểm “**CCHC chỉ có điểm bắt đầu, không có điểm kết thúc**” và phương châm “**làm đúng, nhanh và hiệu quả**”.

- Nhận thức đầy đủ trách nhiệm của mình trong công tác CCHC, đặc biệt là bộ phận 1 cửa, giải quyết TTHC, phải thay đổi tư duy CCHC từ “**giải quyết công việc**” cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp,... sang tư duy “**phục vụ công việc**”, “**phục vụ người dân, doanh nghiệp**”.

Trên đây là Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm về cải cách TTHC 5 tháng cuối năm 2024 tại Trung tâm GDTX- HN Tỉnh. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung báo về Ban Giám đốc để xem xét điều chỉnh kịp thời./.

Noi nhận:

- Các Phòng;
- Đăng trên Website;
- Lưu: VT.

PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH



Nguyễn Văn Đông